

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №21г.
АЛЬМЕТЬЕВСКА
ул. Ш.Марджани, д.155 а,
г. Альметьевск, 423450

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘЛМӘТ ШӘҺӘРЕНӘ
«21 НЧЕ БАЛАЛАР БАКЧАСЫ»
МУНИЦИПАЛЬ
ГОМУМУСТЕРЕШЛЕ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
Ш.Марджани ур., 155 а - нче йорт,
Әлмәт шәһәре, 423450

Тел: 8 (8553) 32-69-66, e-mail: det.sad21@tatar.ru, сайт: edu.tatar.ru

24.01.2018	№	3
На №	от	

ПРИКАЗ

«О мерах по усилению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности в образовательных учреждениях»

Во исполнении протокола совещания от 19.01.2018 г. «По безопасности учащихся образовательных учреждений» с участием Премьер-министра РТ А.В.Песошина (в режиме ВКС) и приказа УО АМР № 51 от 23.01.2018,

Приказываю:

1. Завхозу Галимовой Э.Р. провести внеплановый инструктаж по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности с сотрудниками МБДОУ.
2. Усилить пропускной режим, организовать дежурство у входов:

Центральный вход №1:

С 6.30 до 18.30 - вахтер

С 18.30 до 06.30 - сторожа по графику.

Боковые двери держать закрытыми круглосуточно. Выход детей гр. «Любознайки», «Почемучки», «Фантазеры» на прогулку организовывать согласно графику. Отв. воспитатели групп, мл.воспитатели.

Дежурство у входа №2:

С 6.30 до 17.30 - вахтер

По территории дежурный:

С 06.30 до 17.30 дворник Григорьева Л.И.

3. Вахтеру Варламовой Г.И. вести строгий учет посетителей.

4. Закрыть все служебные помещения, доступ в них разрешается только сотрудникам ДОУ в соответствии с графиком их работы. Отв. – отв. лица служебных помещений.

5. Осуществлять трехразовый обход территории вокруг склада и по периметру здания ДОУ, ворота и калитки держать закрытыми на замок. Отв. Галимова Э.Р.

6. Категорически запретить вход посторонним лицам с целью реализации товаров. Отв. Галимова Э.Р.

7. Организовать контроль над ввозом продуктов и вывозом бытовых отходов на территории детского сада, за транспортом, паркуемым в непосредственной близости от здания ДОУ. Отв. Галимова Э.Р., дворник.

8. Проверить функциональность работы тревожных кнопок, систем противопожарной безопасности, видеонаблюдения.

9. Принять меры, препятствующие проникновению посторонних лиц в чердачные, складские помещения, постройки. Отв. Галимова Э.Р.

10. Во всех помещениях иметь описи находящиеся в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Отв. – отв. лица служебных помещений, групп.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Зав. ДОУ М.Ш.Саубанова

